PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL 2023/2024

CEIP JUAN PALAREA
C/ Paseo del Prado, s/n
Villaluenga de la Sagra
Tfno. 925530077
45004302.cp@edu.jccm.es

CURSO 2023/24

ÍNDICE

1.- INTRODUCCIÓN....3
2.- OBJETIVOS GENERALES....5
ÁMBITO 1: LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE....5
ÁMBITO 2: ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA....5
ÁMBITO 3: ACTUACIONES Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES....5
AMBITO 4: PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES....5
ÁMBITO 5: SERVICIOS COMPLEMENTARIOS....6
3.- PLANIFICACION DE ACTUACIONES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS....7
ÁMBITO 1: LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE....7
ÁMBITO 2: ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA....10
ÁMBITO 3: ACTUACIONES Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES....12
ÁMBITO 4: PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES QUE SE DESARROLLAN EN EL CENTRO....13
ÁMBITO 5: OTROS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS....14
4.- ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL....16
CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS....16
ORGANIZACIÓN DEL EQUIPO DOCENTE....18
HORARIO DE CENTRO, REUNIONES Y HORAS COMPLEMENTARIAS....19
ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS. ESPACIOS COMUNES Y USOS....23
ESPACIOS COMUNES....24
RECURSOS DEL CENTRO. RESPONSABLES Y SUS FUNCIONES....26
SUSTITUCIONES....27
PLANIFICACIÓN DE GRUPOS Y HORARIOS EN EL PERIODO DE ADAPTACIÓN....29
MEDIDAS DE ORIENTACIÓN E INCLUSIÓN EDUCATIVA....30
5.- LAS LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA....38
6.- PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXCURSIONES....39
7.- ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES....56

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES IMPARTIDAS POR EL AMPA 56
ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES IMPARTIDAS POR EL AYUNTAMIENTO 57
8.- GESTIÓN ECONÓMICA 58
DEMANDAS A LA ADMINISTRACIÓN 58
PRESUPUESTO Y ESTADO DE EJECUCIÓN A 1 DE SEPTIEMBRE DE 2023 58
9.- PLAN DE EVALUACIÓN 60

ANEXO I: PLAN DE MEJORA

1.- INTRODUCCIÓN

La Programación General Anual 2023-24 tiene como punto de partida aquellos aspectos que, por su importancia para el desarrollo educativo, se ha partido de:

- De las conclusiones de la Memoria Anual.
- De las propuestas de mejora de la evaluación interna del curso anterior.
- De las conclusiones de la evaluación inicial.
- De la coordinación del Equipo Directivo y el Equipo de Orientación para implementar las medidas acordadas en función del análisis de las fortalezas y debilidades en cuanto los recursos tanto materiales como personales con los que cuenta el centro.
- Revisión de la Programación General Anual del curso anterior.
- Objetivos previstos para este curso incluidos en el programa de dirección.

Respecto a las conclusiones de la Memoria del curso pasado, hemos tenido en cuenta:

- La consecución de los objetivos propuestos en la Programación General Anual 2022-23,
- Fomentar la inclusión educativa con el fin de reducir la brecha de género,
- Solicitud del V Programa de Éxito escolar incluyendo a los alumnos del 3er. Ciclo de Educación Primaria con el fin de lograr la reducción del porcentaje de alumnado repetidor y absentista, así como el abandono prematuro de la educación.
- La continuidad en la participación en el Programa de Escuelas Saludables, fomentando hábitos sanos en el alumnado de nuestro centro.

En esta PGA se persigue realizar una serie de actuaciones que tengan en cuenta las características del entorno en el que nos encontramos y las directrices básicas que nos indica la Orden 121/2022, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, con los principios marcados en el Proyecto Educativo, los objetivos recogidos en el Proyecto de Dirección aprobado por el Claustro de profesores en el proceso de renovación y con las recomendaciones y orientaciones del Servicio de Inspección, junto con las aportaciones de cada uno de los equipos de nivel.

Además, refleja la temporización, responsables, procedimientos, recursos y evaluación de los objetivos planteados, derivados de cuatro ámbitos generales:

- Procesos de enseñanza-aprendizaje.
- Organización de la participación y la convivencia.
- Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones
- Planes y programas institucionales.

Resulta de esta manera un documento que, sin estar cerrado a posibles actuaciones imprevistas durante el curso, enumera una serie de intencionesencaminadas a mejorar y complementar el proceso educativo.
A continuación, mostramos una síntesis de objetivos educativos generales que nos orientan en cuanto a la intención de la presente PGA.

- Adaptar el proceso de enseñanza a nuestrasProgramaciones Didácticas (Anexo II).
- Llevar a cabo medidas para prevenir el Acoso Escolar y para hacer frente a los casos de acoso que puedan surgir.
- Dar a conocer a la comunidad educativa las Normas de Organización, Funcionamiento y Convivencia del Centro.
- Fomentar el trabajo en equipo del profesorado y mejorar la coordinación entre los mismos.
- Formar personas tolerantes, solidarias y respetuosas ante formas de pensar, culturas y creencias diferentes.
- Perseguir la Calidad educativa y el máximo rendimiento de nuestros alumnos, propiciando las mejores condiciones para su éxito, con el fin de dejarlos en la mejor disposición posible para el progreso de sus estudios en la Educación Secundaria.
- Fomentar el esfuerzo como vía para el logro de cualquier propósito. Para ello favoreceremos el desarrollo de hábitos de responsabilidad, constancia y espíritu de trabajo.
- Potenciar el desarrollo de la competencia lingüística, principalmente la expresión escrita y oral, facilitando y promoviendo actividades al respecto.
- Favorecer el desarrollo de actividades que potencien capacidades tales como el espíritu crítico, la creatividad y la iniciativa personal
- Propiciar un clima escolar que favorezca la convivencia, para ello, será necesario mediar en los posibles conflictos que puedan surgir.
- Promover iniciativas que favorezcan la integración, el compañerismo y la empatía.
- Ofertar actividades complementarias que favorezcan la consecución de los objetivos establecidos en las programaciones didácticas.
- Promover actividades que fomenten el respeto al medio ambiente y permitan a su vez la interiorización de hábitos y comportamientos que favorezcan su conservación y mejora.

2.- OBJETIVOS GENERALES

Siguiendo el modelo que se recoge en la Orden 121/2022, de 14 de junio de 2022 para la elaboración de la PGA y las propuestas de actuación recogidas en nuestro Proyecto de Dirección, presentaremos los objetivos referidos a diferentes ámbitos que están relacionados con los objetivos establecidos en el proyecto de dirección.

ÁMBITO 1: LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

1.- Elaborar un proyecto de aula/nivel (Proyecto inclusivo de aula) que contemple la docencia compartida, aplicando metodologías activas y participativas desde un enfoque de diseño universal de aprendizaje (DUA), favoreciendo la participación del alumnado en el grupo-clase y el máximo desarrollo personal, profesional, social, intelectual y emocional de todo el alumnado.

2.- Fomentar el gusto por la lectura, potenciar el interés por la escritura creativa de los alumnos y programar actividades para alcanzar dicho objetivo siguiendo el Plan de Lectura del centro.

3.- Desarrollar la competencia digital en el alumnado

4.- Orientar a la comunidad educativa en el proceso de enseñanza aprendizaje y en el sistema educativo actual.

5.- Actualizar los documentos programáticos del centro.

ÁMBITO 2: ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA

6.-Realizar actividades encaminadas a prevenir posibles acosos y problemas de integración en los alumnos.

7. - Implicar a las familias y fomentar su participación en el Centro.

8.- Utilizar la plataforma Educamos CLM y la página web del centro como un medio de comunicación familia-escuela cada vez más fluido.

ÁMBITO 3: ACTUACIONES Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES

9. -Estar abiertos a la participación que pueda demandarse desde otras Instituciones como Ayuntamiento, AMPA, Biblioteca…

10-Mantener contacto con los recursos externos al Centro: Servicios Sociales, Cruz Roja, Centro de Salud, unidad de salud infanto-juvenil, etc.

11.- Trabajar en coordinación con el IES “Castillo del Águila” y los Centros de Primaria de la zona.

AMBITO 4: PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES

12.- Mantener una actitud abierta hacia los programas formativos impulsados por la Administración Educativa, tales como cuaderno de evaluación, robótica, etc. Para la mejora de la formación permanente del profesorado.

13.- Continuar llevando a cabo el Plan de Escuelas Saludables.
14.- Plan de Consumo de Frutas y Lácteos.
15.- Plan de Éxito Educativo y Prevención del abandono escolar Temprano Prepara-T.
16.- Programa Erasmus+ y eTwinning.

ÁMBITO 5: SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

17.- Supervisar los servicios complementarios de que dispone el centro, revisando y actualizando el Plan de comedor y del aula matinal.

3.- PLANIFICACION DE ACTUACIONES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS

ÁMBITO 1: LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

OBJETIVO	ACTUACIÓN	CALENDARIO	RECURSOS	RESPONSABLES REALIZACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
1.- Elaborar un proyecto de aula/nivel (Proyecto inclusivo de aula) que contemple la docencia compartida, aplicando metodologías activas y participativas desde un enfoque de diseño universal de aprendizaje (DUA), favoreciendo la participación del alumnado en el grupo-clase y el máximo desarrollo personal, profesional, social, intelectual y emocional de todo el alumnado.	Actuaciones de refuerzo educativo desde un enfoque inclusivo, contando con el asesoramiento del Equipo de Orientación y el Programa PREPARA-T. Diseño y evaluación del Plan de Mejora.	Todo el curso. Segundo y tercer trimestre	Documentos y normativa vigente. Medio cupo adicional de profesorado	Jefatura de Estudios Orientación Docente PREPARA- T Tutores 3er Ciclo. Comisión de Coordinación Pedagógica	Resultados obtenidos. Grado de aplicación, ejecución e impacto

2.- Fomentar el gusto por la lectura, potenciar el interés por la escritura creativa de los alumnos y programar actividades para alcanzar dicho objetivo siguiendo el Plan de Lectura del centro.	-Llevar a cabo el Plan de Lectura del centro con las actividades planificadas en el mismo. -Dotar a la Etapa de Educación Infantil de materiales para la animación a la lectura: libros, marionetas, … -Adquirir el material necesario para realizar las actividades propuestas.	-Anual. -1er, 2º y 3er trim. -Anual.	-Presupuesto generaldel centro. -Presupuestogeneral del centro	-Responsable de biblioteca. -Tutores -E.Directivo. -Responsable biblioteca y Equipo Directivo -Responsable biblioteca y equipo directivo.	- Lee al menos un libro al trimestre.
3.- Desarrollar la competencia digital en el alumnado	- Uso de dispositivos digitales como recurso en el proceso de enseñanza-aprendizaje	- Anual	- Paneles digitales. - Tablets. - Licencias digitales	- Equipo directivo. - Responsible digitalización. - Equipo docente	-El alumnado elabora documentos digitalmente. - Usan de forma responsable los recursos materiales. - Utilizan de forma correcta las fuentes de información digital.
4.- Orientar a la comunidad educativa en el proceso de enseñanza- aprendizaje y en el sistema educativo actual.	- Asesorar a los alumnos dentro del Plan de Acción tutorial, desarrollando planes de trabajo ajustados a sus necesidades. - Llevar a cabo dentro de la acción tutorial con el asesoramiento del Equipo de Orientación un plan de apoyo emocional.	Anual. -Anual.		-Orientadora y tutores. - Orientadora y tutores.	- Elaborar un Plan de apoyo emocional para los ciclos. - Elaborar un calendario de reuniones trimestral del Equipo de Orientación y los tutores.

	- Realizar un seguimiento de todo aquel alumnado que pueda encontrarse en situación de vulnerabilidad. -Mantener reuniones de coordinación para el seguimiento y la elaboración de los planes de trabajo individualizados de los alumnos de inclusión educativa con tutores y especialistas. - Informar trimestralmente a los padres de los alumnos de inclusión educativa de las evaluaciones psicopedagógicas y de los planes de trabajo individualizados. Realizar actividades con los alumnos relacionadas con las técnicas de estudio, habilidades sociales y mejora de la competencia emocional, etc, así como orientar a los tutores para la realización de las mismas.	-Anual - Anual. - Realizar las reuniones programadas al final del trimestre. - Anual.		- Orientadora y tutores. - Orientadora, tutores y Equipo Directivo. - Orientadora, tutores y Equipo Directivo. - Orientadora, tutores	- Elaborar un informe fin de trimestre para las familias de alumnos de inclusión educative.
5. - Actualizar los documentos programáticos del centro.	- Revisar los documentos programáticos siguiendo las directrices marcadas en la legislación vigente.	- Anual.	-Documentos existentes en nuestro Centro y la normativa vigente.	- Eq. Directivo. - Eq. de ciclo. -EOA	- Informar en CCP sobre los cambios yanotaciones.

ÁMBITO 2: ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA

OBJETIVO	ACTUACIÓN	CALENDARIO	RECURSOS	RESPONSABLES REALIZACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
6.- Realizar actividades encaminadas a prevenir posibles casos de acoso y problemas de integración en los alumnos.	-Realizar actividades en las aulas que favorezcan la integración de los alumnos ylas relaciones entre iguales. -Continuar con el protocolo de acogida para alumnos de nueva incorporación a nuestro centro cuando sea necesario. - Mejorar la vigilancia en los recreos siendo puntuales en las entradas y salidas.	-Anual -Anual -Anual		Tutores -Orientación y tutores. -Equipo docente	Grado de aplicación, ejecución e impacto

7.- Implicar a las familias y fomentar su participación en el Centro.	-Informar a las familias de todas las medidas adoptadas en el centro. - Mantener informadas a las familias sobre las actividades complementarias que se programen. -Facilitar participación de las familias en actividades del Centro. - Informar a las familias sobre el periodo de adaptación de Infantil y los cambios de etapas. -Velar por el cumplimiento de los horarios del Centro	- Anual. -3er. Trimestre. - Anual.	- Página web del centro. - Educamos CLM.	-Equipo Directivo - Claustro. - Equipo Directivo y tutores. - Equipo Directivo y tutores. - Equipo Directivo y Orientación. - Equipo Directivo.	- Programar actividades de fin de trimestre que incluyan a las familias en su realización.
8.- Utilizar la plataforma Educamos CLM y la página web del centro como medio de comunicación.	- Seguir utilizando estos recursos como medio comunicativo familia- escuela y familiarizarnos con la nueva herramienta. -Seguir actualizando la página web.		-Página web del centro. -Educamos CLM. -Página web del centro.	- Equipo Directivo y tutores. -Equipo Directivo.	Grado de aplicación, ejecución e impacto

ÁMBITO 3: ACTUACIONES Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES.

OBJETIVO	ACTUACIÓN	CALENDARIO	RECURSOS	RESPONSABLES REALIZACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
9.- Estar abiertos a la participación que pueda demandarse desde otras Instituciones como: Ayuntamiento, AMPA, Biblioteca…	-Realizar reuniones la Directora y/o Jefe de Estudios y representante de la institución que demanda la actividad siempre respetando las medidas sanitarias recomendadas. - Informar a los coordinadores de ciclo sobre el desarrollo de las actividades propuestas. -Colaborar en la difusión de programas y actividades ofertadas por el Ayuntamiento y otras instituciones. animando a los alumnos para que participen en las mismas.	-Anual. -Anual -Anual	-Teléfono, correo electrónico, folletos, propaganda, circulares, contactos personales… -CCP -Página web, circulares e información a través de Educamos CLM.	- Equipo Directivo. - Profesores implicados. -E. Directivo	Grado de aplicación, ejecución e impacto
10.- Mantener contacto con los recursos externos al Centro: Servicios Sociales, Cruz Roja, Centro de salud, Unidad de salud infanto-juvenil...	- Intercambiar información sobre alumnos concretos, pautas de actuación con familias y asesoramiento al profesorado de alumnos de inclusión educativa.	-Anual.	-Correo electrónico institucional.	- Equipo Directivo. - EOA. - Profesores del Centro implicados. - Familias.	Grado de aplicación, ejecución e impacto

11.- Trabajar en coordinación con el IES y los Centros de Primaria de la zona.	-Coordinarnos con el IES y los colegios de la zona adscritos al mismo para mantener una línea de trabajo común en las áreas troncales. - Coordinar con el equipo de orientación del colegio y del IES el traspaso de información al finalizar 6º. - Solicitar información académica del alumnado de 1º de ESO.	- Anual. - 3er trimestre. - 2º trimestre.	- Reuniones. - Correo institucional. - Correo institucional	-Equipo Directivo. - Tutores 6º Prim. -Equipo directivo. - Tutores. - Equipo directivo. - Orientación.	Analisis de los resultados y seguimiento a través de las actas.

ÁMBITO 4: PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES QUE SE DESARROLLAN EN EL CENTRO

OBJETIVO	ACTUACIÓN	CALENDARIO	RECURSOS	RESPONSABLES REALIZACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
12. - Mantener una actitud abierta hacia los programas formativos impulsados por la Administración Educativa, tales como cuaderno de evaluación, robótica, etc. Para la mejora de la formación permanente del profesorado.	- Recoger información sobre proyectos y cursos propuestos por la Administración.	Anual	-Reuniones -Publicaciones por correo. -Educamos CLM. - CRFP.	- Responsable de Formación. -E.Directivo -Responsable de formación.	Implicación y participación en los programas ofertados.

13.- Continuar llevando a cabo el Plan de Escuelas Saludables.	- Continuar realizando las actividades programadas en el Plan. - Revisar las actividades realizadas el curso 2022-23 y añadir las modificaciones que se consideren necesarias.	- Anual	- Presupuesto de Consejería.	- Responsables del programa. - Equipo Directivo. - Tutores	Grado de implicación y participación en las actividades realizadas.
14.- Plan de Consumo de Frutas y Lácteos.	- Solicitar la participación del centro en el programa.	Octubre	- Fondos de la Unión Europea.	- Equipo Directivo	Grado de implicación y participación en las actividades realizadas
15.- Plan de Éxito Educativo y Prevención del abandono escolar Temprano Prepara-T	-Solicitar la participación en el Programa	Octubre	Consejería de Educación.	- Equipo Directivo. - Equipo Orientación. - Profesorado programa.	Analisis de los resultados y seguimiento a través de las actas.
16.- Proyecto Erasmus+ y eTwinning.	- Solicitar la participación de aquellos docentes que lo demanden en el Proyecto.	Enero	- Fondos de la Unión Europea	- Equipo Directivo. - Especialistas inglés. - Claustro	Grado de implicación y participación en el programa

ÁMBITO 5: OTROS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

OBJETIVO	ACTUACIÓN	CALENDARIO	RECURSOS	RESPONSABLES REALIZACIÓN	INDICADORES DE LOGRO

17.- Revisar los servicios complementarios de los que dispone el centro, revisando y actualizando elplan de comedor y aula matinal.	- Revisión para que el servicio se lleve a cabo según normativa y siguiendo todas las recomendaciones sanitarias. -Solicitar a la empresa que se lleve a cabo el plan de actividades. -Disponibilidad del menú mensual de comedor en la página web del colegio.	.-Anual. -Anual		- Encargado de dichosservicios. -Empresa catering "Mediterránea	-Realizar visitas periódicas. -Publicar los menús en la página web del centro mensualmente.

4.- ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL

CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS

Los criterios pedagógicos que se han seguido tanto en la elaboración de los horarios como en la distribución de las tutorías han sido consensuados en los Claustro de profesores de fecha 19 de mayo de 2015, en el que se trató la organización de tutorías de Infantil y Primaria.

- Las clases se desarrollarán de 9.00 h a 14.00 h, de lunes a viernes, en sesiones de 45 minutos, cuatro antes del recreo y dos sesiones después.
- Durante los meses de septiembre y junio, habrá 3 sesiones de 45 minutos antes del recreo y dos sesiones de 35 minutos después. Se eliminará una sesión después del recreo, alternativamente la 4ª, 5º y 6º sesión de forma semanal.
- Se procurará, en la medida de lo posible, que las sesiones dedicadas a las áreas instrumentales sean en las primeras horas de la jornada, que sean los tutores los que impartan dichas áreas y los que inicien la jornada.
- Se intentará que la mayor parte de los refuerzos sean realizados por el mismo profesor-tutor entre los profesores adscritos al mismo nivel a los alumnos con la prescripción del tutor, y llevando a cabo su seguimiento. Los refuerzos podrán variar a lo largo del curso según los progresos de los alumnos o necesidades que vayan surgiendo.
- Cada curso dispondrá en su horario de unos períodos a lo largo de la semana para hacer uso de los recursos informáticos del centro y de la biblioteca.
- La configuración de los horarios de los miembros del Equipo Directivo garantiza que se cubran todas las horas en secretaria y Dirección.
- Cada 15 días, el director, jefe de estudios y Orientadora mantendrán una reunión para tratar temas relacionados con la atención a la diversidad, los programas de Centro, etc.
- El Equipo de Orientación y Apoyo dedicará una sesión en su horario semanal para tratar temas específicos de alumnos con necesidades educativas, seguimiento de alumnos, absentismo…
- El horario de atención al público de la Secretaría del Centro será en el primer y último periodo de la jornada.

- Las horas complementarias de los docentes se dedicarán para reuniones del equipo de nivel, Claustros, CCP, Consejos Escolares, tutoría de padres, preparación de material, así como para el desarrollo de la formación permanente del profesorado. El último jueves de cada mes se podrá destinar la complementaria como hora de cómputo mensual.

- El horario de entrevistas con los padres será los lunes de 14 a 15 horas previa citación. Estas reuniones se podrán celebrar de forma presencial o no presencial cuando lo demanden las familias, utilizando las plataformas oficiales, Educamos CLM o Microsoft Teams.

- El horario para reuniones con dirección será los lunes con cita previa.

- Los turnos de recreo en Educación Infantil y Educación Primaria coinciden en franja horaria, pero no comparten espacio, cumpliendo la ratio que marca la ley, un profesor por cada 30 alumnos en Educación Infantil y un profesor por cada 60 alumnos en Educación Primaria. En Primaria, en los días de lluvia, los tutores permanecen con su grupo siendo apoyados por los especialistas asignados al nivel.

- Los criterios pedagógicos de elaboración de horarios y de la organización de los espacios y recursos han sido notificados al Claustro de profesores.

ORGANIZACIÓN DEL EQUIPO DOCENTE

ORGANIGRAMA DEL CENTRO 2023-24

EQUIPO DIRECTIVO	Directora:	Dª Mª del Mar García González
	Jefa de Estudios:	Dª Mª José Serrano Ortega
	Secretaria:	Dª Nuria Toledano

	TUTOR/A	GRUPO
INFANTIL	Dª Sandra Turiégano	3 años A
	Dª M.ª Carmen de la Rosa	3 años B
	Dª Irene Díaz	4 años A
	Dª Beatriz González	4 años B
	Dª Mª Ángeles Alonso	5 años A
	Dª Marina Martínez	5 años B
	Dª Laura Módenes	5 años C
	TUTOR/A	GRUPO
PRIMARIA	Dª Belén Martín	1ºA
	Dª Noelia Segura	1ºB
	Dª Aurea Aparicio	2ºA
	D. Argimiro Rodríguez	2ºB
	Dª. Susana Hungría	3ºA
	Dª Inés Sánchez	3ºB
	Dª Ana Belén de Tena	3º C
	Dª Irene Rodríguez	4º A
	Dª Inmaculada Miguel	4º B

	Dª Irene Arellano	4º C
	D Eduardo Calvo	5º A
	Dª Esther Carrillo	5º B
	D.ª M.ª Jesús Pérez	6º A
	D. Jaime López	6º B
	Dª Cristina Sánchez	6º C
ESPECIALISTAS	Silvia Sánchez	INGLÉS
	Nuria López	MÚSICA
	Dª Mª José Ibáñez	E. F.
	Dª. María Pacheco	RELIGIÓN
	D. Carmelo Chaves	RELIGIÓN
	Dª. Paloma Jiménez	ORIENTADORA
	D. Jose Luis Calvo	P. T.
	Dª María Encinas	A.L.
	Dª Miren	ATE

HORARIO DE CENTRO, REUNIONES Y HORAS COMPLEMENTARIAS

El horario lectivo durante este curso se organizará en 6 sesiones lectivas de 45 minutos, el descanso de recreo será después de la cuarta sesión, de 12:00 a 12:30 horas, seguido de las dos últimas sesiones.

El horario de exclusiva de los docentes será de lunes a jueves de 14:00 a 15:00 horas, dedicándose la hora de exclusiva del último jueves de cada mes a hora de cómputo mensual.

Siguiendo la instrucción cuarta de la Resolución 14/06/2023, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se dictan instrucciones para el curso 2023/2024 en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, dentro del horario lectivo del profesorado , se implementarán medidas organizativas que garanticen una hora más al cómputo de horas complementarias.

OCTUBRE - MAYO

1ª Sesión :	9:00-9:45
2ª Sesión	9:45-10:30
3ª Sesión	10:30-11:15
4ª Sesión	11:15-12:00
RECREO	**12:00-12:30**
5ª Sesión	12:30-13:15
6ª Sesión	13:15-14:00
EXCLUSIVA	**14:00-15:00**

El horario de reuniones se organizará de la siguiente forma:

	TEMPORALIZACIÓN	**HORARIO**
DIRECTOR, JEFE ESTUDIOS Y ORIENTADORA	**Semanal jueves**	**11.15 a 12.00**
EQUIPO ORIENTACIÓN Y APOYO	**Semanal martes**	**14:00 a 15:00h**
EQUIPO DIRECTIVO	**Quincenal miércoles**	**11.15h a 12.00h**

	TEMPORALIZACIÓN	HORARIO
CCP	Mensual martes	14.00h a 15.00h
REUNIÓN DE NIVEL	Quincenal miércoles	14.00h a 15.00h
CLAUSTRO	Trimestral (a excepción de extraordinarios) martes	14.00h a 15.00h
CONSEJO ESCOLAR	Trimestral (a excepción de extraordinarios) jueves	14.00h a 15.00h
FORMACIÓN PERMANENTE	Semanal	14.00h a 15.00h
ATENCIÓN A PADRES	Semanal lunes	14.00h a 15.00h

CRONOGRAMA DE REUNIONES CURSO 2023/24

CURSO 2023/24	CLAUSTRO	CONSEJO ESCOLAR	CCP	R. CICLO	INTERNIVEL/ IES	E.O.A	E.D+ORIENTADORA	REUNIONES GENERALES FAMILIAS	EVALUACIONES
SEPTIEMBRE	DÍA 05	Día 8	DÍA 08	DÍA 08		Quincenalmente y siempre que sea necesario	Quincenalmente y siempre que sea necesario	DÍA 8 3 AÑOS DÍA 13 4 AÑOS DÍA 12 5 AÑOS	DÍA 26 E. INICIAL 1º
	DÍA 25		DÍA 19	DÍA 20				DÍA 14 1º PRIMARIA DÍA 26 2º PRIMARIA DÍA 27 5º PRIMARIA	DÍA 27 E. INICIAL 2º
								DÍA 28 6º PRIMARIA	
OCTUBRE	DÍA 24	DÍA 25	DÍA 10	DÍA 11				DÍA 02 3º PRIMARIA	DÍA 02 E. INICIAL 4º
								DÍA 09 4º PRIMARIA	DÍA 03 E. INICIAL 3º
				DÍA 25					DÍA 04 E. INICIAL 5º
									DÍA 05 E. INICIAL 6º
NOVIEMBRE			DÍA 07	DÍA 08					DÍA **27** 1º EV. INFANTIL
			DÍA 28	DÍA 2**2**					

DICIEMBRE									DÍA **4** 1ª EVALUACIÓN 1º
									DÍA 5 1ª EVALUACIÓN 2º
									DÍA 1**1** 1ª EVALUACIÓN 3º
									DÍA 1**2** 1ª EVALUACIÓN 4º
									DÍA 1**3** 1ª EVALUACIÓN 5º
									DÍA 1**4** 1ª EVALUACIÓN 6º
ENERO	DÍA 23	DÍA 24	DÍA **09**	DÍA 1**0**				DÍA **15** 1º PRIMARIA DÍA **23** **2º** PRIMARIA	
				DÍA 24				DÍA **22** 3º PRIMARIA DÍA **29** **4º** PRIMARIA	
								DÍA **29** ED. INFANTIL DÍA 3**0** 5º Y 6º PRIMARIA	
FEBRERO			DÍA 0**6**	DÍA 0**7**					
				DÍA 2**1**					
MARZO			DÍA 0**5**	DÍA 0**6**					DÍA 16 EVALUACIÓN E.I
									DÍA 20 2ª EVALUACIÓN 1º
									DÍA 21 2ª EVALUACIÓN 2º
									DÍA 22 2º EVALUACIÓN 3º
									DÍA 23 2ª EVALUACIÓN 4º
									DÍA 27 2ª EVALUACIÓN 5º
									DÍA 28 2ª EVALUACIÓN 6º
ABRIL			DÍA **09**	DÍA 1**0**				Día 24 5º y 6º PRIMARIA	
				DÍA 24					
MAYO			DÍA 0**7**	DÍA 0**8**					
				DÍA **22**					
JUNIO	DÍA 28	DÍA 28	DÍA 0**4**	DÍA 0**5**	DÍA 26 INTERN			DÍA **10** ED. INFANTIL	DÍA 24 EVALUACIÓN E.I **y 1º PRIM.**
					DÍA 27 COOR IES			DÍA **18** **1º** PRIMARIA DÍA **19** **2º** PRIMARIA	DÍA 25 EVALUACIÓN 2º**, 3º Y 4º**
								DÍA **03** **3º** PRIMARIA DÍA **10** **4º** PRIMARIA	DÍA 26 EVALUACIÓN **5º** Y **6º**

ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS. ESPACIOS COMUNES Y USOS.

El colegio cuenta con dos edificios separados por el patio de recreo. En el primer edificio y el más grande, está ubicado:

-Despacho de Dirección.
-Secretaría.
-14 aulas de Educación Primaria.
-Biblioteca (se ha habilitado un aula pequeña como biblioteca).
-Sala de Usos Múltiples, actualmente dividida en dos espacios, uno de ellos utilizado como aula de música y otro como sala de alternativa a la religión.
-Sala Althia y Biblioteca utilizadas como aulas de 4º de Primaria.
-Aula de Audición y Lenguaje.
-Aula de Pedagogía Terapéutica.
-Aula Departamento Orientación.
-Espacio pequeño para guardar material de Educación Física.
-Espacio pequeño usado para almacén.
-Sala para especialistas de Lengua Extranjera y Religión.
-Sala de Profesores.
-Seis baños de alumnos y cuatro de profesores.

En el segundo edificio y más pequeño queda ubicado el módulo de infantil que cuenta con:

-Seis aulas.
-Un aula para psicomotricidad, habilitada como aula de 5 años.
-Una sala pequeña para reuniones.
-Un cuarto pequeño para guardar material.
-Cuatro servicios de alumnos.
-Un servicio de profesores.
-Un hall para la alternativa a la Religión.

Dicho edificio tiene un patio de recreo vallado para separarlo del de primaria.

Espacios comunes

Los espacios comunes de los que dispone el centro se utilizarán como aulas, quedando distribuidos de la siguiente manera.

AULA DE USOS MÚLTIPLES	Aulas de música y espacio para alumnos que no cursan religión.
BIBLIOTECA	Aula de 4ºA
AULA ALTHIA	Aula de 4ºB
PISTA CUBIERTA	Será utilizada para las clases de Educación Física.

Calendario de uso de pabellón y pista

PABELLÓN				
LUNES	**MARTES**	**MIÉRCOLES**	**JUEVES**	**VIERNES**
1º y 2º	3º	4º	5º	6º
PISTA				
LUNES	**MARTES**	**MIÉRCOLES**	**JUEVES**	**VIERNES**
6º	5º	3º	4º	1º y 2º

El patio se distribuirá en zonas para cada ciclo, quedando divido en 4 partes:

RECURSOS DEL CENTRO. RESPONSABLES Y SUS FUNCIONES

RECURSO	RESPONSABLE	FUNCIONES
- Biblioteca - Coordinadora del Plan de lectura	Dña. Inés Sánchez	- Coordinar la organización, funcionamiento y apertura de la biblioteca. - Elaborar el Plan de lectura de centro y colaborar en su planificación, desarrollo y evaluación.
-Coordinadora del plan digital del centro Formación	Dña. Nuria Toledano García	- Responsable de los proyectos de formación del centro. - Asesoramiento al profesorado en las modalidades de formación. - Colaboración y comunicación con el Centro Regional de Formación del Profesorado. - Coordinar la formación que se realiza cada curso en el centro y de la transformación digital. - Seguimiento de las personas asistentes al mismo.
Prevención de RiesgosLaborales	Dña. Mª del Mar García González	- Coordinar e impulsar, junto al Equipo Directivo actividades referidas a la prevención de riesgoslaborales. - Elaborar el plan de autoprotección del centro junto con el asesoramiento del técnico de riesgos laborales. (Orden de 31/08/2009, de la Consejería de Educación y Ciencia, por la que se crea la Coordinación de Riesgos Laborales en los Centros Docentes Públicos no universitarios de Castilla-La Mancha)
Sistema de Préstamo de libros de texto	Tutores, Equipo directivo y Comisión deMateriales Curriculares	- Conservar e inventariar todos los materiales curriculares del centro. - Supervisar los libros del Sistema de Préstamo de Libros. - Controlar dónde se encuentran ubicados dichos materiales.
Actividades Complementarias y Extracurriculares	Dña. Inés Sánchez	- Coordinar las actuaciones precisas para su organización y ejecución. - Controlar que las actividades se desarrollen según lo que el centro haya establecido en las Normas de organización, funcionamiento y convivencia y en esta PGA.
-Coordinadora de bienestar y protección.	Dña. Susana Hungría	- Responsable del Desarrollo del Plan de Igualdad y Convivencia.

SUSTITUCIONES

Según el documento Normas de Funcionamiento, Organización y Convivencia de nuestro centro las sustituciones se llevarán a cabo de la siguiente manera:

EN PRIMARIA	EN INFANTIL
1º La coordinación. 2º El apoyo ordinario. 3º Equipo de Orientación y Apoyo 4º Equipo Directivo. 5º Hora Complementaria	1º Las tutoras en sus horas de inglés. 2º En el caso de que la ausencia sea de más de un profesor, los alumnos serán repartidos entre todas las clases.

Aspectos a tener en cuenta en las sustituciones:

- La realización de las sustituciones será de forma rotativa entre los profesores disponibles en cada momento.
- El cuadrante de las sesiones para realizar sustituciones quedará expuesto en la sala de profesores, en secretaría y en Microsoft Teams antes del inicio de la jornada escolar. Todo el profesorado tendrá que mirar este cuadrante para saber si debe sustituir o no.
- Cuando cualquier profesor del centro sepa con antelación que va a faltar, lo comunicará al Equipo Directivo, dejando la programación de las actividades a realizar con los alumnos/as. En caso de que ese día tenga guardia de patio lo cambiará con otro compañero.
- Todo el profesorado del centro deberá tener su Programación de Aula visible en la clase por si su ausencia es imprevista.

CUADRANTE DE SUSTITUCONES

CUADRANTE SUSTITUCIONES				CURSO ESCOLAR 2023/2024	
	LUNES	**MARTES**	**MIÉRCOLES**	**JUEVES**	**VIERNES**
9:00/9:45	AUREA (Apoyo) INMACULADA (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo	M.ª JOSÉ I (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo	IRENE R. (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo	M.ª JOSÉ I (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo	SILVIA (Coord) ARGIMIRO (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo M.ª JESÚS (Compl)
9:45/10:30	NURIA L. (Apoyo) ESTHER (Apoyo) M.ª JOSÉ S. (Apoyo) MAR (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo ANA BELÉN (Comp)	SUSANA (Apoyo) IRENE R. (Apoyo) M.ª JOSÉ S. (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo	INÉS (C. Pl. Lectura) ANA BELÉN (Apoyo) M.ª JOSÉ S. (Apoyo) MAR (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo	ARGIMIRO (Apoyo) CRISTINA (Apoyo) M.ª JOSÉ S. (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo	M.ª JESÚS (Coord) SILVIA (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo INÉS (Compl)
10:30/11:15	M.ª JESÚS (Coord) NOELIA (Apoyo) NURIA (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo	ARGIMIRO (Apoyo) NURIA (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo M.ª JOSÉ I (Comp)	ARGIMIRO (Apoyo) CRISTINA (Apoyo) M.ª JOSÉ S. (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo SILVIA (Compl)	AUREA (Apoyo) MAR (Apoyo) NURIA (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo ARGIMIRO (Compl)	IRENE A. (Apoyo) M.ª JESÚS (Apoyo) MAR (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo INMACULADA (Compl)
11:15/12:00	IRENE R (Apoyo) JAIME (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo	NOELIA (Apoyo) ARGIMIRO (Apoyo) MAR (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo CRISTINA (Compl)	BELÉN (Apoyo) NURIA (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo NOELIA (Compl) SUSANA (Compl)	NOELIA (Apoyo) BELÉN (Apoyo) INÉS (BIBLIO) Eq. Orientación Eq. Directivo	BELÉN (Apoyo) NOELIA (Apoyo) NURIA L. (Apoyo) NURIA (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo
12:00/12:30	**R E C R E O**				
12:30/13:15	AUREA (Apoyo) INÉS (BIBLIO) Eq. Orientación Eq. Directivo IRENE R (Compl)	AUREA (Apoyo) ANA BELÉN (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo EDUARDO (Compl)	BELÉN (Apoyo) EDUARDO (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo AUREA (Compl)	NURIA L. (Apoyo) NOELIA (Apoyo) SUSANA (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo	ARGIMIRO (Apoyo) EDUARDO (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo ESTHER (Compl)
13:15/14:00	SUSANA (Coord) ANA BELÉN (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo BELÉN (Compl)	BELÉN (Apoyo) CRISTINA (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo IRENE A (Compl)	NOELIA (Apoyo) IRENE A (Apoyo) SUSANA (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo	SUSANA (Coord) EDUARDO (Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo NURIA L (Compl)	SILVIA (Coord) IRENE A.(Apoyo) Eq. Orientación Eq. Directivo JAIME (Compl)

PLANIFICACIÓN DE GRUPOS Y HORARIOS EN EL PERIODO DE ADAPTACIÓN.

Durante el periodo de adaptación se han tenido en cuenta diversos aspectos que enumeramos a continuación:

La incorporación de los alumnos/as de 3 años a las clases se hará de forma progresiva y flexible.

Todos los alumnos pasarán por el Centro todos los días, incrementando el tiempo de estancia en el mismo progresivamente.

Se repartirán por orden de lista el nº total de alumnos en 4 grupos: A, B, C y D de 5 o 6 niños cada uno. Los grupos se irán combinando para que se vayan conociendo entre sí.

Durante este periodo las actividades que se han realizado con los alumnos han sido: enseñarles las rutinas, organización de la clase por rincones, ubicación del material y uso de diferentes técnicas, utilizando los colores, para la composición de los equipos dentro del aula.

	MARTES 12	MIÉRCOLES 13	JUEVES 14
9:30 a 10:15 h	A	B	C
10:30 a 11:15 h	B	C	A
11:30 a 12:15 h	C	A	B

	VIERNES 15	LUNES 18
9:30 a 11:00 h	D	E
11:15 a 12:45 h	E	D

	MARTES 19	MIÉRCOLES 20
9:30 a 12:30 h	TODOS	TODOS

MEDIDAS DE ORIENTACIÓN E INCLUSIÓN EDUCATIVA.

Tomando como referencia el Decreto 85/2018, de 20 de noviembre, por el que se regula la inclusión educativa del alumnado en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha. Se entiende la inclusión educativa como las actuaciones y medidas educativas dirigidas a identificar y superar las barreas para el aprendizaje y la participación de todo el alumnado y favorecer su progreso educativo, teniendo en cuenta sus capacidades, ritmos y estilos de aprendizaje, motivaciones e intereses y distintas situaciones personales.
Durante el curso 2022/2023 la respuesta educativa a la diversidad del alumnado se concretará en diversas medidas curriculares, metodológicas y organizativas; todas ellas presentadas en el Proyecto Educativo.

Como líneas de intervención prioritarias el trabajo se focalizará en dos, ambas desarrolladas en la programación de orientación:

- **Actuaciones de atención especializada y orientación educativa**
- **Refuerzos educativos**

Actuaciones de atención especializada y orientación educativa

En el Decreto 85/2018, de 20 de noviembre de 2018, se regula la inclusión educativa del alumnado en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha. El centro educativo lo valora como referente y lo integra formando parte del Proyecto Educativo de Centro. Intervenciones que concretamos en la Programación General Anual, y programaciones didácticas integrando las actuaciones a desarrollar desde la tutoría, la orientación académica y las acciones dirigidas a los distintos órganos de gobierno y coordinación del centro, la comunidad educativa y de coordinación con otros centros e instituciones.

Aspectos destacables que se pretenden abordar durante este curso:

Revisar y actualizar los programas y proyectos que permiten dar respuesta a la diversidad del alumnado, la orientación y la tutoría.
Asesorar y apoyar a nivel de centro en todo aquello que solicite la comunidad educativa.
Proporcionar y elaborar recursos materiales adecuados al nivel de competencia curricular de los alumnos de Inclusión Educativa que precisen medidas individualizadas y medidas extraordinarias.

Alumnos de Inclusión Educativa con medidas individualizadas y extraordinarias:

El alumnado con necesidad específica de apoyo educativo (ACNEAE) en las distintas etapas y niveles es el siguiente:

Alumnos de Inclusión Educativa con medidas individualizadas en E. Infantil	**2**
Alumnos de Inclusión Educativa con medidas extraordinarias en E. Infantil	9
Alumnos de Inclusión Educativa con medidas individualizadas en E. Primaria	8
Alumnos de Inclusión Educativa con medidas extraordinarias en E. Primaria	4

Objetivos generales de la programación de actuaciones del EOA

Los objetivos de trabajo se basan en el cumplimiento del Decreto 85/2018, de 20 de noviembre de 2018, por el que se regula la inclusión educativa del alumnado en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.

Serán objetivos de trabajo los siguientes:

a. Proporcionar al alumnado una respuesta educativa adecuada y de calidad que le permita alcanzar el mayor desarrollo personal y social posible en función de sus posibilidades y circunstancias.
b. Sensibilizarnos como profesionales en lo referente a nuestra forma de pensar y actuar en relación a los alumnos/as que experimentan dificultades para aprender.
c. Planificar diversas respuestas educativas de organización, procedimientos, metodologías y evaluación adaptadas a las necesidades de cada alumno.
d. Prevenir las dificultades de aprendizaje, y no sólo asistirlas cuando han llegado a producirse, anticipándose a ellas y evitando en lo posible, el fracaso y la inadaptación escolar.
e. Garantizar una adecuada atención a los alumnos/as con necesidades educativas especiales concretando estrategias y criterios de actuación que guíen nuestra labor educativa.
f. Coordinar las intervenciones educativas de los distintos profesionales que atienden alumnos con necesidades educativas especiales, con el objetivo de rentabilizar los mismos y dar una respuesta de calidad al alumnado.
g. Planificar de forma conjunta actuaciones cuyo fin sea la inclusión del alumnado que presenta circunstancias especiales. Dando prioridad al desarrollo de las competencias básicas en el currículo, promoviendo metodologías cooperativas e integrando las respuestas educativas a la diversidad en el conjunto de medidas ordinarias en contextos heterogéneos.
h. Organizar los recursos personales y materiales del centro para dar respuesta a las necesidades reales e individuales de nuestros alumnos.
i. Recopilar y disponer de materiales concretos que puedan ayudarnos en la atención a la diversidad. Elaborando materiales propios a partir de la bibliografía y documentación del EOA. En este sentido, reforzar el trabajo desarrollado por tutores y profesorado de apoyo.
j. Implicar a los padres en el proceso de aprendizaje de sus hijos.
k. Colaborar con el Equipo Directivo y con el conjunto del profesorado en la puesta en marcha de las medidas de atención a la diversidad y la personalización de los procesos de enseñanza- aprendizaje.
l. Ajustar medidas para el alumnado que posea altas capacidades.
m. Establecer cauces constantes de formación que permitan ajustar la respuesta educativa a las necesidades del alumnado.

Dar respuesta educativa a la diversidad del alumnado con el asesoramiento del Servicio de Orientación Técnico Especializado de la Dirección Provincial.

a. Realizar la evaluación psicopedagógica de los alumnos/as, cuando la implementación de medidas de atención a la diversidad curricular, metodológica y organizativa de carácter general, y las medidas ordinarias de apoyo y refuerzo no han sido suficientes. Se propondrá, en su caso la modalidad de escolarización más conveniente y las orientaciones sobre la propuesta curricular mediante el dictamen de escolarización.
b. Revisar los informes psicopedagógicos y dictámenes de escolarización de los alumnos/as que cambian de etapa y/o la finalizan, o cuando se modifique significativamente su situación personal.
c. Asesorar a las familias en su práctica educativa y, colaborar, en los procesos de coordinación, información y formación a las mismas.
d. Prestar asesoramiento psicopedagógico tanto a nivel del conocimiento del alumnado como de los programas a desarrollar.
e. Contribuir a la adecuada coordinación y colaboración entre el profesorado del centro, familias, entidades educativas y no estrictamente educativas.
f. Colaborar en la construcción de la convivencia en el centro, a través del desarrollo de las normas de convivencia, organización y funcionamiento del centro, y en la prevención del absentismo escolar.
g. Colaborar con el profesorado en el diseño y puesta en práctica del P.A.T. y, especialmente, de algún programa concreto que se demande.

Refuerzos Educativos

Recibidos por aquellos alumnos/as con áreas suspensas o que son contemplados como alumnos que precisan medidas individualizadas que no reciben atención especializada por parte del profesorado de A.L y P.T. Estos alumnos tendrán que tener un Plan de trabajo que recojan las medidas llevadas a cabo con ellos y un seguimiento de las actividades marcadas en el mismo documento.

Objetivo:

Aplicar programas de apoyo-refuerzo para el aprendizaje que propicien el desarrollo integral del alumnado.

Criterios para seleccionar a este alumnado

En el proceso de evaluación continua-formativa, cuando el progreso de un alumno/a no sea el adecuado, se establecerán medidas de apoyo o refuerzo educativo. Estas medidas se adoptarán en cualquier momento del curso, tan pronto como el tutor/a detecte las dificultades. La respuesta educativa a este alumnado se concretará en un Plan de Trabajo (PT) que, coordinado por el tutor/a y con el asesoramiento del responsable de Orientación, lo desarrolla el profesorado en colaboración con las familias y con aquellos profesionales que intervengan en la respuesta.

Procedimientos

A principio de curso, tras llevar a efecto la evaluación inicial los/las tutores/as propondrán para refuerzo educativo a aquellos alumnos/as que requieren una atención educativa individualizada y facilitarán el listado de estos alumnos a la jefa de estudios y al equipo de orientación.

El profesor-tutor/a en colaboración con el profesor/a que impartirá los refuerzos elaborará el PT en caso necesario.
Los refuerzos se llevarán a cabo siempre en función de las necesidades de cada alumno/a o grupo de alumnos/as, de los acuerdos entre el tutor/a y el profesor /a de apoyo y de las posibilidades de llevarlo a cabo.

Metodología
La metodología empleada será fundamentalmente individualizada, flexible, participativa y lúdica.

Programación de actuaciones a desarrollar desde el e.o.a.
Actuaciones a desarrollar desde el Equipo de Orientación y Apoyo para apoyar lo establecido en el Proyecto Educativo

Apoyo especializado
Alumnado de inclusión educativa que presentan necesidades específicas de apoyo educativo.
Definición del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo en el programa Delphos.
Actualización de tablas Excel que recogerán la tipología y necesidades del alumnado de Inclusión educativa.

NEE:
Discapacidad asociada a patología clínica. Trastornos graves de la comunicación y el lenguaje y trastornos graves de conducta

ACNEAE:
Trastorno por déficit de atención e hiperactividad (TDH).
Alta capacidad intelectual.
Dificultades específicas de aprendizaje.
Integración tardía en el sistema educativo español.
Condiciones personales o de historia escolar.
Vulnerabilidad socioeducativa
Revisión y concreción de medidas de atención a la diversidad dirigidas a todo el alumnado. Elaboración de los PTs correspondientes y actualización de los ya elaborados.
Propuesta de medidas para mejorar la respuesta educativa al alumnado. Protocolos de actuación para la derivación del alumnado
Elaboración de documentación que mejore la coordinación entre docentes y equipo de orientación.
Diagnóstico de necesidades. Previsión de evaluación psicopedagógica. A partir de las nuevas escolarizaciones, y derivaciones del curso anterior y/o sesión evaluación inicial se establecerán prioridades.
Realización de evaluaciones psicopedagógicas.
Elaboración de informes y dictámenes de escolarización.

Listado actualizado de alumnos de inclusión educativa, alumnos con necesidad de atención de AL, alumnos evaluados/ demandas atendidas.
Realización de informes de alumnos de inclusión educativa.
Realización de evaluaciones psicopedagógicas. Elaboración de informes y dictámenes de escolarización del alumnado remitido por la Delegación de Educación que se escolarizará en Educación Infantil 3 años en el siguiente curso en nuestro centro.
Realización de informes de bajas.
Actualización de informes psicopedagógicos y dictámenes de alumnos/as que cambian de etapa: paso a primaria, al IES, cambio modalidad escolarización.
Atención a demandas
Atención a familias, especialmente del alumnado con necesidades.
Llevar a cabo plan de acogida para todo el alumnado que se vaya incorporando al centro cuando el curso ya se haya iniciado. Se solicitará a las familias el documento de entrevista a familias.

Actuaciones en la tutoría

Tutoría con el alumnado, con las familias y coordinación con el equipo docente. Implica el asesoramiento en el desarrollo del Plan de Acción Tutorial del centro, su revisión y mejora continua.
Ante situaciones sobrevenidas o que entrañen gravedad, se establecerán cauces de comunicación amplios y fluidos; recibiremos a la familia que lo solicite dándole prioridad y sin necesidad de haber concertado cita, hablaremos en ese instante con el alumno/a que lo necesite, daremos pautas al profesorado que lo demande con la mayor inmediatez que se pueda para tratar de reducir al mínimo el malestar y preocupación que pueda surgirle a cualquier miembro de la comunidad educativa. Se escuchará y acompañará a la persona afectada en el momento que lo solicite. Se le proporcionará toda la información necesaria para ayudarles a reducir sus preocupaciones en la medida de nuestras posibilidades.
Atención directa vía telefónica.
Con los alumnos:

Se llevarán a cabo las actuaciones que se concreten en el centro.
Coordinación con el equipo docente y claustro:
Sensibilizar al profesorado de la necesidad de plasmar las actuaciones que ellos desarrollan de forma implícita y a la puesta en marcha de metodologías que permitan la integración en el currículo.
Con las familias:

El programa a desarrollar con las familias se centra fundamentalmente en la necesaria colaboración en el fomento de la participación de los padres en la dinámica del centro, desarrollo y mantenimiento de canales de comunicación eficaces entre el centro y las familias de los alumnos.

Asesoramiento especializado

- Asesoramiento a la comunidad educativa en todos aquellos aspectos que se llevan a cabo en el centro y toman forma en las diferentes medidas de atención a la diversidad.

- Proceso de enseñanza-aprendizaje; incluye actuaciones con el equipo docente (proceso de enseñanza) como con el alumnado (proceso de aprendizaje).
  - Asesoramiento en el desarrollo de los procedimientos y cauces oportunos para garantizar la continuidad educativa a través de las distintas áreas, niveles y etapas, particularmente el paso de la Educación Infantil a la Primaria y de ésta a la Educación Secundaria Obligatoria
  - Asesoramiento al profesorado en el proceso de enseñanza, en los aspectos referidos a metodología, recursos, nuevas tecnologías, evaluación, …
  - Atención a la diversidad de ritmos y estilos de aprendizajes de los alumnos/as: colaboración en la realización, desarrollo y evaluación del PT.
  - Informar en la CCP de la toma de decisiones llevadas a cabo referentes al Equipo de Orientación y Apoyo del Centro.

Convivencia

Asesoramiento en el desarrollo de un clima de convivencia que favorezca la cohesión del alumnado de un grupo y del centro, la no discriminación, la integración de todo el alumnado, especialmente los de nueva escolarización en el centro.
Asesoramiento a tutores para mejorar la convivencia en el aula mediante técnicas y metodologías concretas: resolución de conflictos, prevención de conflictos, programas de modificación de conducta, ...
Acompañamiento al profesorado en la resolución de conflictos surgidos con las familias.

Organización

Colaboración en la elaboración de los horarios de apoyo y refuerzo, ajustados a las necesidades de los alumnos/as favoreciendo su integración y mayor normalización posible.

Participación

Colaboración en la participación de toda la comunidad educativa, especialmente de las familias, en las distintas actividades que se desarrollen en el centro.

Evaluación

Asesoramiento en la elaboración coordinada de informes de evaluación del alumnado de apoyo y refuerzo.

Orientación académica y profesional

Enfocado básicamente a informar a los alumnos de cara al paso de E. Primaria a E. Secundaria.
Elaboración de informes familiares en los casos necesarios
Información y asesoramiento al alumnado de 6º curso sobre la etapa de Educación Secundaria.

Coordinación

Orientado a fomentar el trabajo cooperativo que conduzca a lograr objetivos comunes

Reuniones de coordinación interna

- EOA y Equipo Directivo
- Miembros del Equipo de Orientación y Apoyo
- CCP
- Reuniones de nivel
- Reuniones con tutores/as
- Reuniones de coordinación con otras estructuras de orientación
- Reuniones de coordinación con el IES Castillo del Águila
- Reuniones de coordinación con otras entidades no estrictamente educativas
- Algunos/as alumnos/as están en tratamiento en la USMIJ de Toledo
- Otros tienen informe de discapacidad de Bienestar Social
- Coordinamos actuaciones con los Servicios Sociales
- Centro Base
- Otros centros privados a los que asiste el alumnado (Centro Crecer)

A continuación, se enumeran aquellas medidas generales y ordinarias que tendrán especial relevancia en el presente año académico.

A.-Medidas curriculares y organizativas de carácter general

MEDIDA GENERAL	MATERIAL Y TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
EVALUACIÓN INICIAL	Evaluaciones iniciales realizadas por el profesorado.	-Tutores y especialistas -Orientador -J. Estudios
PERÍODO DE ADAPTACIÓN EN E. INFANTIL	Siete primeros días lectivos de septiembre	E. Infantil (Tutoras 3 años)
REFUERZOS DEL AULA	Todo el curso	J. Estudios Orientadora Profesorado
COORDINACIÓN ENTRE ETAPAS Y CICLOS	Todo el curso	Equipo de ciclo, Orientadora J. Estudios

B.-Medidas ordinarias de apoyo y de refuerzo

MEDIDA ORDINARIA	PROCEDIMIENTO, TEMPORALIZACIÓN Y	RESPONSABLES	EVALUACIÓN E INDICADORES DE LOGRO
PLAN DE ACOGIDA A ALUMNADO DE INCORPORACIÓN TARDÍA	Protocolo de actuación recogido en las Normas de Funcionamiento, Organización y Convivencia. Se realizará durante el curso cuando haya una nueva incorporación. Se evaluará al final de trimestre	E. Directivo E.O.A. Tutor	Se evaluará al final de cada trimestre en el que se haya puesto en marcha el plan por el equipo docente. Indicadores de logro: -Participa activamente en las actividades que se proponen. -Está integrado en los recreos.
PLAN DE MEJORA COMPETENCIAL	Tomando como referente los resultados obtenidos en las distintas evaluaciones se elaborarán los planes de mejora para reforzar las fortalezas en las que se hayan detectado dificultades.	J. Estudios Tutores E.O.A.	Los tutores realizarán una valoración de los planes implementados al final de cada trimestre Indicador de logro: - Que el 85% de los alumnos del aula logran resolver adecuadamente las situaciones de aprendizaje propuestas en relación con los objetivos programados en los planes de mejora.

Dentro de las medidas de refuerzo se incluye el Plan de Mejora de centro (Ver anexo II). Para la elaboración de este Plan nos hemos basado en el análisis de los resultados académicos del curso anterior, las propuestas de la memoria final y la evaluación inicial.
Las mayores dificultades las encontramos en la resolución de problemas y en comprensión y expresión escrita, un problema generalizado en todos los niveles, por lo que, hemos diseñado el plan de mejora alrededor de estos ejes en los que también hemos centrado el proyecto de centro, siguiendo los principios pedagógicos (LOMLOE, art. 6.7).
El proyecto de centro se hará extensivo a todo el colegio.

5.- LAS LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA

El Claustro de profesores reunido en ciclos propone distintas líneas de formación:

- Seminario "Elaboración de un Proyecto inclusivo de aula", dicho proyecto contemplará la docencia compartida, aplicando metodologías activas y participativas desde un enfoque de Diseño Universal de Aprendizaje (DUA), favoreciendo la participación del alumnado en el grupo-clase y el máximo desarrollo personal, profesional, social, intelectual y emocional de todo el alumnado.
- Seminario "Robótica aplicada al aula".

JUSTIFICACIÓN

Debido al nivel de Competencia Digital adquirido por el profesorado en cursos anteriores, se demanda desde el Claustro el seminario "Robótica aplicada al aula" como complementaria para su aplicación en el aula.

El Seminario "Elaboración de un Proyecto inclusivo de aula" también surge desde el Claustro como respuesta a la necesidad de dar cumplimiento al currículo, formándonos en el uso de metodologías activas, desarrollo de competencias, …

PARTICIPANTES

En estos cursos participará todo del claustro, con un porcentaje muy elevado de participantes.

OBJETIVOS

- Desarrollar el pensamiento lógico y el crítico, para fomentar la capacidad para resolver problemas o el trabajo colaborativo.
- Aprender y aplicar los fundamentos de robótica, para diseñar, construir y programar la solución de problemas reales, mediante sistemas robóticos utilizando diferentes tecnologías.
- Proporcionar al alumno herramientas que permitan el desarrollo de la competencia emocional.
- Aprender a ayudar a los alumnos a pensar y aprender de formas diferentes.

METODOLOGÍA:

En el Seminario "Robótica aplicada al aula" se realizarán sesiones presenciales de explicación sobre los contenidos a tratar y a continuación los participantes tendrán que realizar las tareas que se les plantean con la ayuda del tutor de formación en el momento que lo requieran.

En el Seminario "Elaboración de un Proyecto inclusivo de aula" se buscarán ponencias online y con el asesoramiento de la Orientadora del centro, agrupados en niveles, se elaborará dicho Proyecto.

EVALUACIÓN:

Los participantes deberán entregar las tareas solicitadas en el tiempo que se les pide atendiendo a todo lo que se les pide.

6.- PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXCURSIONES

ACTIVIDADES DE COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO Y DE CONMEMORACIÓN

1er TRIMESTRE

ACTIVIDAD	AREAS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	TEMP	INDICADORES DE LOGRO	RESPONSABLES DE EVALUACIÓN
Formación de un CORO ESCOLAR	**2º Y 3º CICLO.** **Participación voluntaria del alumnado.**	Expresar con creatividad ideas, sentimientos y emociones, a través de manifestaciones artísticas básicas, experimentando con los diferentes lenguajes e instrumentos a nuestro alcance.	Participación en el proyecto musical UBUNTU, creado y dirigido por la delegación de Castilla La Mancha. Posibilidad de participar en otras actividades del centro o fuera de él, como en festivales de Navidad, Villancicos o graduación Final de Curso.	Todo el curso durante 1 o 2 recreos a la semana.		Especialistas en música
CONCIERTO(en colaboración con la escuela de música de Yuncler)	Alumnos de todo el centro desde **INFANTIL a 6º**	Conocer elementos característicos básicos de manifestaciones culturales y artísticas que forman parte del patrimonio. Reflexionar sobre las sensaciones producidas con actitud de interés y respeto.	Presentarán distintos instrumentos de todas las familias, con una demostración musicall de cada una de ellas. Fomentarán la escucha activa y relacionarán con la teoría de las familias de instrumentos, dada anteriormente en las clases de música.	25-26/10/2023		Especialistas en Música
Halloween	**INFANTIL**: Inglés **1ER CICLO** Inglés	Conocer la cultura y tradiciones de países de lengua inglesa. Conocer la cultura y tradiciones de países de lengua inglesa.	Semana temática y concursos. Lectura de cuentos y visualización de canciones de Halloween. Semana temática y concursos. Lectura de cuentos y visualización de canciones de	23-31/10 26-31/10	El 95% de los alumnos del centro muestra interés y participa en las actividades de tradición inglesa.	Especialista de inglés. Profesores plástica Tutores

	2º CICLO Inglés **3ER. CICLO** Inglés	Conocer la cultura anglosajona a través de sus festividades. Conocer la cultura y tradiciones de países de lengua inglesa.	Halloween Haremos una semana temática y concurso de escobas o gorros a elección. Se realizará una semana temática en la cual los alumnos vendrán a clase con un motivo de Halloween (cicatriz, peinado, merienda...).	31/10/23	El 90% de los alumnos del centro muestra interés y participa en las actividades de tradición inglesa.	Especialista de inglés. Tutores. Tutores y especialistas de inglés.
Día internacional de eliminación de la violencia contra la Mujer	**INFANTI**L: **1ER CICLO** **2º CICLO** **3ER. CICLO**	Concienciar del tema a los alumnos, valorando la importancia del papel de la mujer en nuestras vidas: madres, hermanas...y el cuidado hacia ellas. Educar en la igualdad. Concienciar sobre el tema con un dibujo sobre el tema. Concienciar al alumnado sobre este tema con el fin de prevenir dichas situaciones en un futuro.	A nivel de aula, hablar del tema en la asamblea. Lectura de cuentos: “¿Hay algo más aburrido que ser una princesa rosa?”, “Daniela Pirata”. Realizar un dibujo sobre el cuento. Realización de un dibujo sobre el tema. Realización de pancartas para portar en la marcha que realicemos hasta la Casa de la Cultura. Lectura de manifiesto por parte de un alumno de cada grupo. Charla/Taller ofrecida por el Centro de la Mujer de Bargas. Cántico de canción sobre la temática.	25/11 24/11 25/11/23	El 95% de los alumnos reconoce la igualdad entre hombres y mujeres. El 90% de los alumnos está concienciado con la necesidad de eliminar la violencia de género. La mayoría de los alumnos están concienciados sobre la igualdad de la mujer.	Tutoras Tutoras

Fiesta del otoño	**INFANTIL**: Crecimiento en Armonía. Descubrimiento y Exploración del Entorno. Comunicación y representación de la realidad.	Conocer, valorar y participar de nuestras tradiciones. Degustar frutos de otoño.	Presentación (AMPA) y posterior degustación de diferentes frutos de otoño (secos y carnosos). Realizar alguna actividad a nivel de ciclo (visita de un frutero...) Castañada (AMPA)		El 90% de los alumnos identifica diferentes frutos del otoño y distingue entre frutos secos y carnosos. El 95% de los alumnos muestra interés por las tradiciones culturales de su localidad.	Equipo docente. AMPA
	1ER. CICLO Conocimiento del medio y artística.	Descubrir los frutos típicos del otoño. Vivenciar los diferentes colores que ofrece el otoño. Identificar los diferentes hábitos en la nueva estación. Identificar los frutos típicos del otoño.	Degustación de castañas. Canciones y vídeos sobre el otoño. Colorear dibujos variados. Decoración de aulas.			Equipo docente. AMPA
	2º CICLO CCNN (conocimiento del medio)	Participar y comprender el otoño. Conocer frutos de temporada.	Castañada: cada alumno trae sus castañas. Degustación de castañas. Realización de cucurucho.		El 90% de los alumnos identifica diferentes frutos del otoño.	Equipo docente. AMPA.
	3ER. CICLO CCNN (conocimiento del medio)	Investigar sobre los frutos del otoño y sus propiedades. (Salud)	Castañada. Cada alumno trae sus castañas.		El 90% del alumnado del ciclo investiga sus propiedades.	

Día de la Constitución española	**INFANTIL:** Crecimiento en Armonía. Descubrimiento y Exploración del Entorno. Comunicación y representación de la realidad.	Favorecer el aprendizaje de actitudes basadas en los valores de respeto, equidad, igualdad, inclusión y convivencia.	Resolución pacífica de conflictos, a través del diálogo. Juego boca-oreja.	5/12	El 60% de los alumnos de Infantil manifiesta actitudes de respeto hacia sus iguales y la convivencia en su entorno cercano.	Tutores.
	1ER CICLO Conocimiento del medio.	Identificar las banderas tanto la nacional como la autonómica. Descubrir algunos derechos y deberes recogidos en la constitución.	Visualizar un video sobre los derechos humanos y realizar un puzle de las comunidades.	5/12/23		Equipo docente
	2º CICLO Conocimiento del medio	Conocer derechos y deberes. Respetar el turno de palabra. Conocer que es la Constitución.	Ver un corto sobre la constitución. Preguntas, autoevaluación sobre sus deberes y derechos.	5/12/23	Reconocer derechos y deberes fundamentales.	Tutoras.
	3ER. CICLO Sociales Conocimiento del medio	Conocer derechos y deberes. Respetar el turno de palabra. Conocer qué es la Constitución Realización de un muro con ladrillos.	Debate sobre los derechos y deberes de los alumnos, tras visionar un vídeo. Realizaremos un cuestionario en Google sobre el tema tratado.		Los alumnos reconocen rápidamente sus derechos pero les cuesta trabajo llevar a cabo sus obligaciones no solo como estudiantes sino como ciudadanos.	Tutores.

Celebración del fin de trimestre (Navidad):	**TODO EL CENTRO** **INFANTIL:** Crecimiento en Armonía. Descubrimiento y Exploración del Entorno. Comunicación y representación de la realidad. **1ER. CICLO** Lengua Artística **2º CICLO** Lengua **3ER. CICLO** Lengua Música	Conocer, valorar y participar de nuestras tradiciones. Acercar el espíritu de la Navidad a todos los niños y niñas. Convivir con la familia educativa. Respetar y disfrutar de las actividades propuestas. Interactuar con los compañeros de clase. Conocer nuestras tradiciones. Aumentar la creatividad. Redactar correctamente siguiendo unas pautas marcadas con anterioridad. Mejorar la expresión escrita. Disfrutar de la participación conjunta entre diferentes aulas	Cine navideño común a todo el centro. Celebración de navidad. Degustación de churros con chocolate. Visita de los Reyes Magos y entrega de la carta (AMPA). Carta a los Reyes Magos. Diferentes actividades plásticas relacionadas con la decoración navideña. Visualización de películas. Puertas navideñas. Felicitaciones navideñas. Fiesta de despedida en clase. Concurso de redacción de cuentos navideños inventados. Decoración de puertas con motivos navideños. Fiesta fin de trimestre en las clases con bailes y/o cánticos preparados.	20/12 22/12 19 al 22/12 19 al 22/12/23	El 95% de los alumnos participa en las actividades llevadas a cabo con motivo del fin de trimestre y la Navidad. Respeto por la fiesta de la Navidad. Muestra interés y respeto por sus intervenciones y las de sus compañeros. Valora y respeta la festividad navideña.	Equipo docente. Equipo docente. Equipo docente.

2º TRIMESTRE

ACTIVIDAD	AREAS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	TEMP	INDICADORES DE LOGRO	RESPONSABLES DE EVALUACIÓN
Día escolar de la No Violencia y de la Paz	TODO EL CENTRO Música INFANTIL Crecimiento en Armonía. Descubrimiento y Exploración del Entorno. Comunicación y representación de la realidad. 1ER CICLO Conocimiento del medio CCSS 2º CICLO Conocimiento del medio 3ER CICLO Lengua	Inculcar en los alumnos la importancia que tienen todas las acciones que realizamos. Sensibilizar a los alumnos que todos somos iguales. Tratar el tema de las peleas y desencuentros con compañeros. Valorar la importancia de la paz y la no violencia en el día a día Fomentar la convivencia pacífica entre todos los miembros de la comunidad educativa. Dialogar sobre la importancia de la paz en el mundo.	Cantar conjuntamente todo el colegio una canción previamente aprendida y analizada la letra. Manualidad paloma con cucharas recicladas Mariposas de la Paz, con mensajes. Visionado de un corto sobre la guerra. Coloquio sobre el tema, expresando oralmente todo	30/01 30/01/24 30/01/24 30/01/24	El 95% del alumnado aplica las normas de convivencia en actividades comunes del centro. El 95% de los alumnos muestran una actitud respetuosa con compañeros y profesores. La mayoría d e los alumnos aplica las normas de convivencia.	Equipo docente. Equipo docente. Tutores.

		Ser capaces de exponer sentimientos y emociones que nos provoca el tema.	aquello que les ha suscitado el vídeo. Canción relacionada con el tema.			
Día de la Magia (primer ciclo)	1er CICLO	Dar a conocer el día de la Magia y ampliar parte del proyecto de Harry Potter que se está llevando a cabo en 1º EP	Realizar varita mágica. Colaboración familias para hacer algún truco de magia.	31/01/24		
Carnaval	INFANTIL Crecimiento en Armonía. Descubrimiento y Exploración del Entorno. Comunicación y representación de la realidad.	Conocer la tradición por el disfraz y el carnaval. Disfrazarse siguiendo la temática elegida.	Actividades plásticas. Disfraz con temática común.	08/02	El 95% del alumnado conoce, muestra interés y participa en las actividades realizadas.	Equipo docente.
	1ER CICLO Artística	Disfrutar y convivir la festividad del carnaval.	Disfraces y juegos en torno a la festividad.	08/02/24		Equipo docente.
	2º CICLO	Disfrutar de la fiesta del carnaval.	Semana del carnaval, cada día asistirán a clase con un motivo “carnavalero”. Disfraces y salida por el pueblo.	08/02/24	El 95% del alumnado conoce, muestra interés y participa en las actividades realizadas	Equipo docente.
	3ER CICLO	Fomentar la interrelación de nivel dentro de una actividad común para todo centro. Ampliar la creatividad. Promover vida y actividades saludables, adentrándonos en el	Semana del carnaval, los alumnos asistirán a clase cada día con un complemento (según las consignas establecidas). Desfile de comparsas por el paseo de la localidad finalizando en la pista del			

		programa de Escuelas Saludables.	colegio. Se elegirá un tema común y cada nivel/aula seleccionará su disfraz.			
Día internacional de la Mujer	**INFANTIL:** Crecimiento en Armonía. Descubrimiento y Exploración del Entorno.	Valorar la importancia de la mujer en nuestros días. Sus logros y avances.	Investigar sobre la vida de alguna mujer importante.	08/03		
	1ER. CICLO	Conocer a las mujeres más influyentes de Castilla-La Mancha.	Buscar información sobre quiénes fueron las mujeres más importantes en Castilla- La Mancha y por qué. Colorear a algunas mujeres más emblematicas de nuestra historia (inglés)	08/03/24		Tutoras y especialista de inglés.
	2º CICLO	Dar visibilidad a la mujer en los distintos ámbitos.	Investigación sobre figuras femeninas relevantes.	8/03/24		Tutoras
	3ER. CICLO	Conocer a mujeres influyentes en distintos ámbitos y darles visibilidad a través de la investigación mediante formato digital y la consiguiente elaboración de murales.	Exposición de trabajos en el pasillo, tras realizar una investigación previa, sobre mujeres influyentes)(yendo del entorno cercano a ámbitos más distantes -provincia, comunidad, país, internacional-)			
Saint Patrick's Day	Todo el centro	Acercar al alumnado a la cultura de los países de habla inglesa.	Vestirse de verde. Realizar un pintacaras con el trébol típico o la bandera irlandesa. Realizar un photocall.	15/03/24		Equipo docente.

3er TRIMESTRE

ACTIVIDAD	AREAS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	TEMP	INDICADORES DE LOGRO	RESPONSABLES DE EVALUACIÓN
Semana Cultural	**INFANTIL**	La importancia del cuidado del cuerpo a todos los niveles; mental, físico, psíquico...	Realizar cada día de la semana una actividad diferente, dónde se promueva el cuidado del cuerpo. -Martes (2 abril): recreo bailable. -Miércoles (3 abril): desayuno saludable en el centro (pan/aceite) -Jueves (4 abril): una sesión de yoga. -Viernes (5 abril): carrera solidaria.	2-5 abril	El 95% participa y disfruta las actividades lúdicas, deportivas y culturales organizadas.	Equipo docente. Equipo directivo. AMPA.
	1ER CICLO	Conocer la importancia del cuidado del cuerpo a todos los niveles; mental, físico, psíquico...	Realizar cada día de la semana una actividad diferente, dónde se promueva el cuidado del cuerpo. -Martes (2 abril): recreo bailable. -Miércoles (3 abril): desayuno saludable en el centro (pan/aceite) -Jueves (4 abril): una sesión de yoga. -Viernes (5 abril): carrera solidaria.	02-05/04/24		quipo docente. Equipo directivo. AMPA.

	2º CICLO **3ER CICLO**	Fomentar la importancia de los hábitos saludables para tener bienestar físico, mental y social. Profundizar en el universo Disney, con motivo de su centenario. Disfrutando de distintas artes en cada día de la Semana Cultural	Realizar actividades relacionadas con los distintos hábitos saludables: coreografía de un baile, desayuno saludable, dinámicas activas en equipo y carrera solidaria. Miércoles, 3 de abril Día del Cine: Cine fórum de Película Disney (dialogando sobre la interculturalidad presente en las mismas). Jueves 4 de abril Día de la Pintura: Se realizarán siluetas de personajes sobre la película elegida, y quien quiera realizará un photocall con el personaje principal para su aula. Viernes 5 abril Día del Deporte: Carrera solidaria. (El centro podría entregar a primera hora un desayuno saludable, tipo pan con aceite).	2 al 5 de abril. 03-04-23 04-04-23 05/04/23	El 99% participa y disfruta las actividades amenas, deportivas y culturales organizadas.	Equipo docente. Equipo directivo. AMPA.
Día internacional del Libro	**INFANTIL** Crecimiento en Armonía.	Fomentar el gusto por la lectura de cuentos.	Lectura de un cuento elegido por la tutora. A nivel de ciclo diferentes	23/04	El 95% de los alumnos comprende y participa en la lectura de cuentos y en la	Equipo docente.

	Descubrimiento y Exploración del Entorno. Comunicación y representación de la realidad.	Participar en diferentes actividades a partir de un cuento.	actividades en relación a ese cuento (teatro, guiñol, cuentacuentos...)		posterior realización de actividades.	
	1ER CICLO Lengua	Valorar la importancia de la lectura. Desarrollar la imaginación.	Pedir colaboración a las familias para realizar un cuentacuentos, historias, leyendas...	23/04/24		Equipo docente.
	2º CICLO Lengua	Despertar en los alumnos la pasión por la lectura.	Visita a la biblioteca.	23/04/24	El 95% de los alumnos comprende y participa en la lectura de cuentos y en la posterior realización de actividades.	Tutores.
	3ER CICLO	Investigar sobre distintos autores de literatura y poesía. Conocer diferentes fragmentos de obras importantes de la literatura.	Libro conjunto. Una página por clase, con un tema o autor común.	23/04/23	El 90% del alumnado del 3er Ciclo conoce distintos autores y valora la riqueza literaria de nuestro país	
Día de Europa	**INFANTIL** Crecimiento en Armonía. Descubrimiento y Exploración del Entorno. Comunicación y representación de la realidad.	Conocer el continente en el que vivimos: moneda, bandera...	Que conozcan y escuchen la “Oda a la alegría”	09/05		
	1ER CICLO Lengua	Conocer el término de Europa y distinguir al menos los diferentes países vecinos que la conforman.	Representar diferentes países realizando bailes y/o	9/05/24		Equipo docente.

	2º CICLO Proyecto de centro. **3ER CICLO**	Dar a conocer a los alumnos los monumentos más relevantes de Europa. Se trabajará desde el área de proyectos. Repasar la ubicación geográfica de los distintos países que integran Europa. Recordar sus banderas. Conocer y disfrutar escuchando canciones típicas de los distintos países europeos. Aprender a interpretar una de ellas.	canciones. (trabajarlo a nivel de centro a ser posible) Cada clase buscará información sobre un monumento relevante de Europa. Realización de banderas. Realizar un mapa político de Europa para el aula en papel continuo. Dibujar y colorear las banderas de los países europeos para colocarlas después donde corresponda. Escuchar canciones típicas de los países europeos y aprender a interpretar la que más guste en cada clase.	9/05/24 09/05/23		Tutores y profesora de PC.
Día de la familia (INFANTIL)	Crecimiento en Armonía. Descubrimiento y Exploración del Entorno. Comunicación y representación de la realidad.	Concienciar al alumnado de la importancia de la familia como unidad básica de la sociedad.	Actividad plástica para regalar a la familia. Poesía y canción sobre la familia.	15/05	Conoce los diferentes miembros de su familia. Valora la importancia que la familia tiene en su desarrollo.	Equipo docente.
Fiestas graduación y fin de curso	**INFANTIL** Crecimiento en Armonía.	Hacer partícipe al alumno de una jornada de convivencia en el centro, junto a compañeros y familia.	Degustación de melón y sandía. Graduación de alumnos de 5 años.	20/06 19/06	Celebra un día de convivencia con familia y compañeros. Para despedir el curso.	Equipo docente.

	Descubrimiento y Exploración del Entorno. Comunicación y representación de la realidad. **1ER CICLO** **2º CICLO** **3ER CICLO**	 Disfrutar las graduaciones de los compañeros del centro. Participar en la degustación de frutos veraniegos. Hacer un día de convivencia divertido entre sus compañeros y profesores.	Fiesta final de curso. Fiesta de despedida del curso en cada aula. Fiesta de graduación de 6º de Primaria. Entrega de orlas. Fiesta final de curso.	 20/06/24	 Despedir el curso con una jornada de convivencia.	 Equipo docente.

EXCURSIONES

ACTIVIDADES ED. INFANTIL

	ACTIVIDAD	TEMP.	OBJETIVOS	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1º	Visita granja escuela "Giraluna" (Brunete)	26-2-24	Entrar en contacto con la naturaleza, realizando diferentes talleres y actividades propias de la época del año.	Visita a la granja escuela "Giraluna" (Brunete), para pasar un día de convivencia con compañeros y profesores.

EVALUACIÓN	1º	2º	3º
INDICADORES DE LOGRO -Las actividades realizadas son motivantes para los alumnos			
-Consideras que la organización ha sido buena			
-Se disponía de tiempo suficiente para las actividades			
-Consideras que se han cumplido los objetivos que perseguía la actividad.			
-En líneas generales que puntuación otorgarías a la actividad.			
Criterio Evaluación: 1: Nada Adecuada, 2: Poco adecuada, 3: Mejorable, 4: Buena, 5: Muy Buena			

ACTIVIDADES ED. PRIMARIA

1ER CICLO PRIMARIA

	ACTIVIDAD	TEMP.	OBJETIVOS	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1º	Vivero Taxus	17/10/2318/10/23	Conocer las diferentes características de las plantas. Conocer los alimentos de origen vegetal. Reconocer las diferentes utilidades de las plantas.	Visita al vivero acompañada de una explicación, manualidad hecha con cúrcuma y plantación de perejil.
2º	Carranque		Conocer el yacimiento arqueológico y la cultura romana.	Visita al parque y manualidad (mosaico)

3º	Actividad multiaventura		Disfrutar de actividades en el medio natural	Realizar juegos deportivos que favorezcan la actividad física y la convivencia.

EVALUACIÓN	1º	2º	3º	4º
INDICADORES DE LOGRO -Las actividades realizadas son motivantes para los alumnos				
-Consideras que la organización ha sido buena				
-Se disponía de tiempo suficiente para las actividades				
-Consideras que se han cumplido los objetivos que perseguía la actividad.				
-En líneas generales que puntuación otorgarías a la actividad.				
Criterio Evaluación: 1: Nada Adecuada, 2: Poco adecuada, 3: Mejorable, 4: Buena, 5: Muy Buena				

2º CICLO PRIMARIA

	ACTIVIDAD	TEMP.	OBJETIVOS	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1º	MICROPOLIX 3º	21/11/23	- Promover la autonomía y responsabilidad de uno mismo. - Practicar con el sistema monetario. - Conocer diferentes profesiones y ponerlas en práctica. - Fomentar la convivencia entre iguales.	- Visitaremos la ciudad de Micrópolix en la que los alumnos deben conocer los diferentes oficios y trabajar para conseguir dinero. De esta manera fomentaremos la autonomía de los alumnos, y el compañerismo, ya que deberán respetar turnos y compartir actividades.
	MUNCYT 4º.	28/11/23	Contribuir al conocimiento de la ciencia y a mejorar su educación científica. Promover el gusto a visitar museos para enriquecerse de forma más amena y lúdica.	Trabajarán el planetario a través de la proyección de un viaje inolvidable a través del universo. También se mostrarán los mitos que han dado nombre a las estrellas y los misterios de la Luna.

				Visita del museo con exposiciones y actividades interactivas.
2º	ZOO KOKI	21/03/24	-Conocer fauna silvestre en peligro de extinción. -Aprender sobre la diversidad de especies -Impulsar la conciencia ambiental y la conservación. -Promover la conexión emocional con los animales -Fomentar la observación y el aprendizaje sobre la diversidad animal.	Visita guiada para ver diferentes especies animales, sus hábitats naturales y su importancia en el ecosistema. Y conocer curiosidades más llamativas de sus animales. Realizar dos talleres: uno sensorial y otro manipulativo.
3º	ADVENTRIX . PARQUE DE OCIO Y MULTIAVENTURA	27/05/24	Estar en contacto con la naturaleza, contemplar el paisaje y respirar aire puro. Relacionarse con sus compañer@s de clase en un ambiente más relajado., respetándose y cumpliendo las normas del juego adquiridas. Ampliar de manera práctica lo estudiado en el colegio. Deleitarse al aire libre entre compañeros y profesores. Pasar un día súper divertido disfrutando de las distintas actividades físicas. .	Harán diferentes actividades de multiaventura enfocadas a la naturaleza y a las actividades al aire libre. Trabajarán en grupos fomentando la convivencia entre iguales.

EVALUACIÓN	1º	2º	3º	4º
INDICADORES DE LOGRO -Las actividades realizadas son motivantes para los alumnos				
-Consideras que la organización ha sido buena				
-Se disponía de tiempo suficiente para las actividades				
-Consideras que se han cumplido los objetivos que perseguía la actividad.				
-En líneas generales que puntuación otorgarías a la actividad.				
Criterio Evaluación: 1: Nada Adecuada, 2: Poco adecuada, 3: Mejorable, 4: Buena, 5: Muy Buena				

3er. CICLO PRIMARIA

	ACTIVIDAD	TEMP.	OBJETIVOS	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1º	VISITA AL MUSEO NACIONAL DE CIENCIAS NATURALES	8/10/23	Identificar y analizar las características, la organización y las propiedades de los elementos del medio natural, social y cultural. Valorar, proteger y mostrar actitudes de conservación y mejora del patrimonio natural y cultural. Establecer conexiones sencillas entre diferentes elementos del medio, mostrando comprensión de las relaciones que se establecen. Promover la práctica de actitudes de igualdad de género y de buenas conductas y comportamientos.	Realizaremos una visita guiada/dinamizada al Museo Nacional de Ciencias Naturales y disfrutaremos de dos exposiciones denominadas "Biodiversidad y "Minerales, fósiles y evolución humana".
2º				
3º	ADVENTRIX. PARQUE DE OCIO Y MULTIAVENTURA	28/05/23	Explorar las posibilidades de la propia motricidad a través del juego y la actividad física. Conocer los valores positivos que fomenta la práctica motriz compartida, reconociendo, vivenciando y disfrutando sus beneficios. Identificar las emociones que se producen durante el juego, iniciándose en su gestión para disfrutar de la actividad física. Respetar las normas consensuadas, así como las reglas del juego y actuar desde la deportividad y el juego limpio.	Planteamos una jornada al aire libre con actividades grupales de carácter físico en las que disfrutaremos de la naturaleza y de la convivencia entre iguales.

EVALUACIÓN	1º	2º	3º	4º
INDICADORES DE LOGRO -Las actividades realizadas son motivantes para los alumnos				
-Consideras que la organización ha sido buena				
-Se disponía de tiempo suficiente para las actividades				
-Consideras que se han cumplido los objetivos que perseguía la actividad.				
-En líneas generales que puntuación otorgarías a la actividad.				
Criterio Evaluación: 1: Nada Adecuada, 2: Poco adecuada, 3: Mejorable, 4: Buena, 5: Muy Buena				

7.- ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES IMPARTIDAS POR EL AMPA

Programación General Anual. AMPA San Andrés. Curso 2023/24		
Primer Trimestre	Segundo trimestre	Tercer Trimestre
27 Noviembre: - "Día de la castaña": se realizará una exposición con los diferentes frutos de otoño en mesas situadas en el patio a lo largo de la mañana, así como la degustación de castañas asadas**.** El AMPA se encargará de comprar un saco de castañas.	Enero: - Charlas a en el tercer ciclo sobre ciber acoso y uso de redes. - Charlas sobre higiene bucal para incluir en el PES en colaboración con la clínica dental de Villaluenga	Abril: - Exhibición de rescate canino. En colaboración con bomberos especialistas en búsqueda y salvamento
22 Diciembre: - Visita de los Reyes Magos. Se localizarán en tronos reales a lo largo de la mañana para facilitar la visita por aulas. Se puede ampliar la actividad recogiendo cartas que los alumnos	Febrero - Simulacro de incendios por parte de los bomberos .	Mayo: -"Una noche en el cole". Haciendo uso del pabellón y los patios y con la colaboración de monitores de ocio y tiempo libre, el alumnado pasará la noche del

		viernes en el cole y se irán el sábado por la mañana.
	Marzo: -Con motivo de la semana cultural se llevará a cabo las carreras solidarias en el campo de futbol del pueblo. El AMPA hará entrega de zumos y frutas a la finalización de cada carrera.	Junio Jornada de juegos tradicionales para incluir en los patios activos. En el patio se propondrán diversas actividades como la comba, circuitos de canicas, la rayuela
		21 Junio: - Fiesta de Fin de curso en el patio del colegio planteando actividades no manipulativas.
Por determinar: Colaboración con maestros de educación física para clases de balonmano.		

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES IMPARTIDAS POR EL AYUNTAMIENTO

Todas las deportivas las ha asumido completamente la empresa que gestiona el complejo polideportivo municipal.

En cuanto al área de Cultura y Educación mantenemos las actividades que había pero se han contratado externamente y son:

- DANZA
- MÚSICA
- DIBUJO
- IDIOMAS

Además, este año se continua con la LUDOTECA MUNICIPAL.

8.- GESTIÓN ECONÓMICA

DEMANDAS A LA ADMINISTRACIÓN

En el siguiente apartado vamos a incluir las peticiones que desde el centro hacemos a la Consejería para mejorar la dotación de materiales y equipamiento de nuestro centro.

ESPACIOS NECESARIOS	MOBILIARIO Y MATERIAL DIVERSO
- Aseos para discapacitados.	- Material deportivo para la pista cubierta. - Dotación de un aula de Infantil.

PRESUPUESTO Y ESTADO DE EJECUCIÓN A 1 DE SEPTIEMBRE DE 2023

Con fecha 1 de septiembre del 2023 se ha realizado una conciliación bancaria entre el programa de gestión económica GECE2000 y el banco siendo el saldo final **38.975,04 euros**.

Los criterios para la distribución del presupuesto para el curso **2023-24**:
1º. Cubrir gastos de mantenimiento del Centro (contratos con empresas):

- Alarma
- Telefonía e Internet
- Fotocopiadoras

2º.- Adquirir equipamiento y materiales necesarios para la labor docente.
3º.- Reparar equipamiento existente.
4º.- Ampliar materiales, siguiendo un criterio de asignación para cada una de las áreas/ciclos.

En base a este saldo final y tomando como referencia el presupuesto oficial, realizaremos para este curso académico un reparto porcentual dela siguiente manera:

CONCEPTO	CUENTA	PORCENTAJE ASIGNADO
Reparación de mobiliario y enseres	cuenta 204	3% del gasto total.
Reparación de equipos informáticos	cuenta 205	2% del gasto total.
Material de oficina	cuenta 206	5% del gasto total.
Mobiliario y equipos	cuenta 207	15% del gasto total.
Suministros	cuenta 208	25% del gasto total.
Comunicaciones, telefonía fija y móvil	cuenta 209	2% del gasto total.
Gastos diversos	cuenta 212	18% del gasto total
Trabajos realizados por otras empresas,alarma	cuenta 213	25% del gasto total.
Asignación destinada al cumplimiento de la PGA.		2% del gasto total
Transportes	Cuenta 210	3% del gasto total.

9.- PLAN DE EVALUACIÓN

A la espera de la herramienta haremos una adenda más adelante.

ANEXO I

PLAN DE MEJORA DEL CENTRO

PLAN DE MEJORA COMPETENCIA MATEMÁTICA

OBJETIVOS:

- Desarrollar la competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería.
- Aplicar el razonamiento matemático en la resolución de problemas de la vida cotidiana.
- Llegar a la resolución de diferentes problemas a través de la manipulación de objetos cercanos a los alumnos.
- Mejorar los resultados de resolución de problemas y dotar de funcionalidad el aprendizaje.
- Fomentar la participación en el aula de todos los alumnos partiendo de su nivel de competencia curricular.
- Trabajar de forma cooperativa fomentando la igualdad en el aula a través de grupos heterogéneos.

INDICADOR DE LOGRO: Incrementar en un 25% el número de alumnos que resuelven correctamente problemas matemáticos relacionados con su vida cotidiana.

ACTUACIONES	1 Dedicar una sesión semanal a la resolución de forma competencial de problemas.
	2 Entrenar a los alumnos en el uso del pensamiento lógico desde una perspectiva lúdica y manipulativa.
	3 Proporcionar estrategias de resolución de problemas.

TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE DEL CONTROL	RESULTADO TAREA			
1.1. Plantear y resolver situaciones que requieran la búsqueda de diferentes soluciones a un problema en el aula 1 vez a la semana	1 hora semanal	Profesor de matemáticas	- Problemas resueltos utilizando diferentes formas. -Número de alumnos que tiene organizado el cuaderno.	-Jefa de estudios	1 1	2 2	3 3	4 4
1.2. Llevar a cabo un cuaderno de problemas.								
2.1. Plantear situaciones de la vida diaria que permitan el desarrollo del pensamiento	Todo el curso	Profesor de matemáticas	-Porcentaje de alumnos que resuelven las situaciones que se plantean.	-Jefa de estudios	1	2	3	4

lógico a través de material manipulativo								
3.1. Establecer unos pasos a seguir a la hora de resolver un problema	Reunión convocada en el mes de febrero	Jefa de Estudios Tutores del centro	-Número de alumnos que siguen los pasos establecidos.	- Profesor de matemáticas	1	2	3	4

RECURSOS	-Caja de pensadores (materiales manipulables para la invención de problemas como cartas de operaciones, publicidad de supermercados). - Panel digital -Piezas de madera. -Rompecabezas. -Páginas de consulta

ACTIVIDADES TIPO	-Resolver problemas en el gran grupo o pequeños grupos siguiendo los pasos dados. -Invención de problemas a partir de una operación dada o de un sustantivo. -Descubre el dato imposible. -Rompecabezas -Formar figuras con piezas de madera -Tangram -Tres en raya

ANÁLISIS DE RESULTADOS	
PROPUESTAS DE MEJORA	

PLAN DE MEJORA COMPETENCIA LINGÜÍSTICA

OBJETIVO:

- Desarrollar la competencia en comunicación lingüística.
- Comprender, interpretar y valorar críticamente transmitidos en mensajes en diferentes soportes.
- Comunicarse efectivamente de forma cooperativa, creativa, ética y respetuosa.
- Mejorar la comprensión lectora
- Entrenar a los alumnos en la producción de textos escritos utilizando correctamente los signos de puntuación y reglas ortográficas aprendidas.
- Fomentar la participación en el aula de todos los alumnos partiendo de su nivel de competencia curricular.
- Trabajar de forma cooperativa fomentando la igualdad en el aula a través de grupos heterogéneos.

INDICADOR DE LOGRO:

- Incrementar en un 25% el número de alumnos que redactan de forma clara y ordenada.
- Mejorar en un 25% el número de alumnos que escriben correctamente y sin faltas ortográficas.

ACTUACIONES	1 Dedicar una sesión semanal a la comprensión de diferentes tipos de textos de forma oral y escrita.
	2 Entrenar a los alumnos en la redacción de textos sencillos.
	3 Planificar distintas actividades para mejorar la ortografía.

TAREAS	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE DEL CONTROL	RESULTADO TAREA			
Leer distintos tipos de textos adaptados al nivel curricular de los alumnos relacionados con su vida cotidiana para extraer la idea principal.	Todo el curso	Profesor de lengua	-Identifica la idea principal del texto leído.	-Jefa de estudios	1 1	2 2	3 3	4 4
Contestar preguntas específicas sobre el texto.	Todo el curso	Profesor de lengua	- Los alumnos responden de forma correcta a las preguntas planteadas					
Redactar diferentes textos sencillos relacionados con situaciones de la vida diaria utilizando diferentes formatos.	Una hora semanal.	Profesor de lengua	-Elaboran textos coherentes y con sentido siguiendo las indicaciones dadas.	-Jefa de estudios	1	2	3	4

Utilizar en diferentes contextos las reglas ortográficas aprendidas en clase.	Semanalmente	Profesor de lengua	-Alumnos que utilizan correctamente las reglas ortográficas estudiadas.	- Profesor de lengua	1	2	3	4

RECURSOS	- Libros biblioteca de centro y aula. - Panel digital. -El rincón del escritor (tarjetas con imágenes, cartas de verbos, cuentos inacabados, etc). -Páginas de consulta:

ACTIVIDADES TIPO	-Redacta semanalmente tu historia interminable. -Descubre el error del cuento. -Representaciones teatrales -Pasapalabra ortográfica. -Cómic.

ANÁLISIS DE RESULTADOS	
PROPUESTAS DE MEJORA	

Consejería de Educación, Cultura y Deportes
CEIP Juan Palarea
Paseo del prado S/N 45520
Tlfno/fax: 925530077
Email: 45004302.co@edu.iccm.es

Dña. Nuria Toledano García como secretaria del CEIP Juan Palarea de Villaluenga de la Sagra (Toledo)

CERTIFICA

Que según se desprende del acta de reunión ordinaria del Claustro de Profesores del Centro, de fecha 24/10/2023, este órgano ha revisado la Programación General Anual informado para el curso 2023-2024

Que según se desprende del acta de la reunión ordinaria del Consejo Escolar de Centro de fecha 26/10/2023, este órgano ha evaluado y aprobado la Programación General Anual para el curso 2023-2024.

Por todo, el Consejo Escolar del CEIP Juan Palarea de Villaluenga de la Sagra:

APRUEBA la presente Programación General Anual para el curso 2023-2024.

En Villaluenga de la Sagra, a 27 de octubre de 2023.

La Secretaria

Nuria Toledano García

Firmado digitalmente por NURIA TOLEDANO GARCIA - 70417270X
Fecha: 2023.10.27 19:36:47 +02'00'

Fdo. Dña. Nuria Toledano García

La Directora

MARIA DEL MAR GARCIA GONZALEZ - 03824078Y

Firmado digitalmente por MARIA DEL MAR GARCIA GONZALEZ - 03824078Y
Fecha: 2023.10.31 13:48:53 +01'00'

Fdo. Dña. M.ª del Mar García González